

(様式-1)

(平成23年4月1日作成)

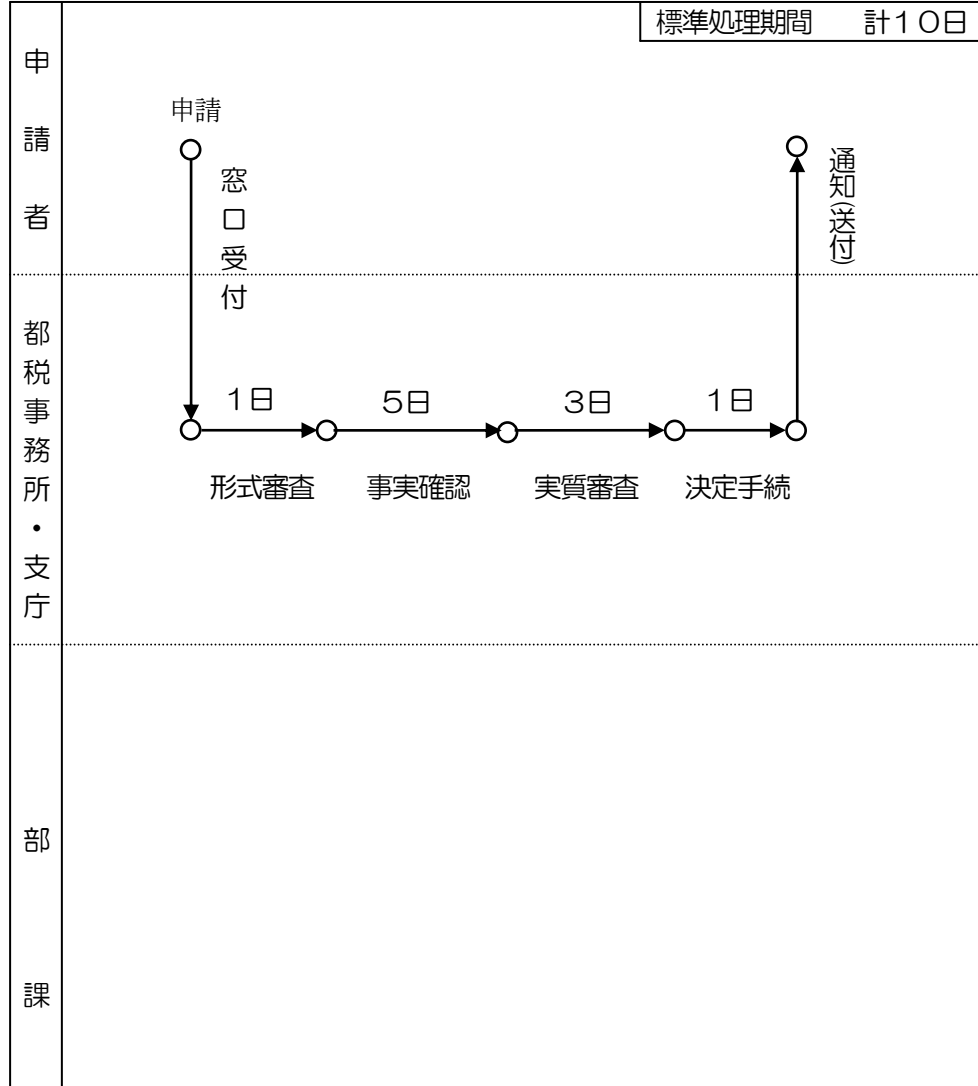
事務処理フロー図

事務名 延滞金減免事務

作成部署 主税局徴収部徴収指導課徴収企画班 電話 5388-3023

《事務処理フロー図》

《事務処理フロー図の説明》



| 項番 | 項目 | 説明 |
|----|------|---|
| 1 | 形式審査 | 提出された申請書に記載漏れがないかどうか、添付書類が揃っているかどうかを審査します。 |
| 2 | 事実確認 | 申請理由及び添付資料について、事実確認を行います。 |
| 3 | 実質審査 | 申請書の内容について審査基準(東京都都税条例施行規則第41条)を満たしているかどうかを審査します。 |
| 4 | 決定手続 | 許可の可否について、所管課長又は所管所長が決定します。 |
| 5 | 通知 | 申請者に通知します。 |
| 6 | | |
| 7 | | |
| 8 | | |
| 9 | | |
| 10 | | |