

平成 年 月 日

平成 年分 個人の事業内容に関する明細書

東京都 都税事務所長 殿
支 庁 長 殿

住 所.....
氏 名..... 印
T E L.....
開廃業年月日.....年.....月.....日.....(開・廃)

あなたの事業・職業の内容をできる限り詳しくお書きください。書ききれない場合は、適宜別の用紙に記載してください。

.....
.....
.....
.....

以下の各質問項目について、当てはまるものに○をつけてください。

質 問		回 答
1	事務所又は事業所（店舗・工場等）を設けていますか。 ① 自宅とは別に設けている。 ② 自宅を事務所としている。 ③ 事務所又は事業所を設けていない。	① ・ ② ・ ③
	→ ①を選択した方は、事務所又は事業所の所在地、電話番号、屋号をお書きください。 ②を選択した方は、電話番号と屋号をお書きください。 所在地：..... T.E.L.:..... 屋号：.....	
2	1で②、③を選択した方にお伺いします。 自宅に仕事専用の機械設備又は事務設備を設けていますか（自己所有でないものを含む）。	はい ・ いいえ
	→ 【はい】の場合は、具体的な設備をお書きください。 [.....]	

裏面に続きます。

3	事業の広告・宣伝を行っていますか。	はい・いいえ
	→ 【はい】の場合は、広告媒体に○をつけ、カッコ内をお書きください。 { ア 看板を設置している。(場所：) イ HPを作成している。(URL：) ウ その他()	
4	特定の会社等と専属契約を結ばず、一般客の求めに応じて仕事をしていますか。	はい・いいえ
	→ 【いいえ】の場合は、以下の項目にご回答ください。 ① 専属会社等の名称、電話番号、所在地をお書きください。 ※ 契約書の写しを添付してください。 専属会社等の名称： TEL： 所在地： ② 上記の専属会社等と契約を結んでいる間も、他の会社等から仕事の依頼を受けることはできますか。 (はい ・ いいえ)	
5	毎日の作業時間は依頼主等から指定されていますか。 (作業時間が決まっても、仕事が終われば自らの判断で帰宅できる場合、「いいえ」を選択してください)。	はい・いいえ
	→ 【はい】の場合は、作業時間をお書きください。 作業時間：時.....分 ~時.....分	
6	報酬は出来高制ではなく、時間給、日給または月給で支払われますか。	はい・いいえ
7	急病等により作業に従事できない場合に他の作業員を手配すること、または仕事を外注や下請けに出すことはできますか。 { ① 自己の責任において他の作業員を手配することができる。 ② 仕事を外注や下請けに出すことができる。 ③ 自ら他の作業員を手配できず、仕事を外注や下請けに出すこともできない。	① ・ ② ・ ③
8	仕事を行うにつき、作業の具体的な内容・方法(手順)について、依頼主等から指揮監督を受けていますか。	はい・いいえ
9	事故や災害等の不可抗力により、仕事が完成しなかった(遂行できなかった)場合でも、依頼主等に報酬の支払を請求できますか。	はい・いいえ
10	仕事に使用する用具等(軽微なものを除く)は、自己の所有するものですか。 { ① 自己所有のものである。 ② 自己の所有ではなく、依頼主等から供与されている。 ③ 業務の性質上、用具等を使用しない。	① ・ ② ・ ③

質問の内容は以上となります。ご協力ありがとうございました。上記の回答内容と確定申告書等を検討の上、個人事業税の課税の可否を判断させていただきます。
 なお、必要に応じて再度、内容を確認させていただく場合があります。