

都税口座振替（自動払込）申込手続 [固定資産税・都市計画税・個人事業税]

※開始申込みの際は「約定」をご了承のうえ、申込期限及び申込注意事項をご確認ください。

＜ダウンロード専用依頼書を利用する際の注意事項＞

- ダウンロード専用依頼書の印刷にあたっては、必ず白色の普通紙（A4サイズに限る。感熱紙・ロール紙の利用不可）に黒色で印刷してください（拡大・縮小印刷不可）。
- 記入例及び申込注意事項をご参照・ご確認のうえ、印刷したダウンロード専用依頼書の必要箇所に記入・押印してください。
※必ず預金者の氏名（フリガナを含む）、住所及び口座番号（ゆうちょ銀行の場合、通常貯金通帳の記号番号）等すべての必要記入箇所を黒のボールペンで記入してください（鉛筆・消せるボールペン不可）。
様式内容を改ざんしたものはお取り扱いできません。
- 当様式は郵送専用のため、記入後は必ず下記送付先までご送付ください。
※金融機関の窓口ではお取り扱いできません。

【送付先】

〒101-8513
東京都千代田区内神田2-1-12 8階
東京都主税局徴収部納税推進課 行

3ページ目に、印刷して送付専用の封筒にできる用紙を掲載しています。ぜひご利用ください。
通常の封筒をご利用の場合は、左の宛先を切って貼り付けていただくことができます。

＜記入例＞

※東京都使用欄	郵送専用（ダウンロード専用）	東京都提出専用
都税口座振替依頼書 （自動払込利用申込書収加）		
依頼先金融機関 御中		承認番号 TKD00315号
		申込日 令和 6年 4月 1日
※この依頼書は、金融機関に持ち込まず東京都にご提出ください。	①納税者	
	納税通知書の住所	〒163-8001 新宿区西新宿2-8-1
	フリガナ	シュセイ タロウ
	納税通知書の氏名（名称）	主税 太郎
	電話番号	03 (XXXX) XXXX
納税通知書に記載してあるとおりに入力してください。	②納税通知書番号・開始希望時期・振替(払込)方法	
	納付税目	課税事務所名
	納税通知書番号（右詰め）	開始希望時期
納税通知書に記載してある課税事務所名を記入してください。	固定資産税（土地・家屋）	新宿 都税事務所
	固定資産税（償却資産）	都税事務所
	個人事業税	04-9876543210 令和6年08月
上記都税を、口座振替（自動払込）により納付することとしたいので、約定を確約のうえ依頼します。 ※この欄が空欄の場合は振替可能な期から登録します。		
個人事業税の納税通知書にはハイフンの前に2ケタの番号が印字されているので、その番号も記入してください。	③口座名義人 ※名義が法人の場合は、代表者名と役職名もご記入ください	
	フリガナ	シュセイ ハナコ
	口座名義人	主税 花子
濁点も1字に数えます。姓と名の間は1マス空けてください。	電話番号	03 (XXXX) XXXX
	金融機関届出印 花子	
濁点も1字に数えます。姓と名の間は1マス空けてください。	④振替(払込)口座 ※いずれか1つを選択の上、ご記入ください	
	銀行	〇〇
	支店	〇〇
選択する番号に○印をつけてください。	預金の種類	1 普通 2 当座 3 納税準備（組合）
	口座番号（右詰め）	7654321
※欄は通帳の記号の後にハイフンと数字がある場合のみご記入ください。		

上記送付先まで郵送にてご提出ください。

太枠内のみ記載してください。

約定をご了承のうえ、お申し込みください。

該当する税目について、開始する期別（個人事業税の場合は年月）を記入してください。

選択する番号に○印をつけてください。

納税通知書に記載してある納税通知書番号及びCDを右詰めで記入してください。

金融機関にお届けの印を鮮明に押印（サイン届出の場合はサイン）してください。なお、印鑑レス口座の場合は、「印鑑レス」とご記入ください。

銀行等か、ゆうちょ銀行のうち、どちらか一方を選択して、記入してください。

【お問合せ先】

東京都主税局徴収部納税推進課 03-3252-0955（平日9時～17時）
主税局ホームページ <https://www.tax.metro.tokyo.lg.jp>

都税口座振替（自動払込）申込手續 〔固定資産税・都市計画税・個人事業税〕

※開始申込みの際は「約定」をご了承のうえ、申込期限及び申込注意事項をご確認ください。

＜申込期限・振替日＞

		振替（払込）方法及び開始時期	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
都 市 定 計 画 税	第1期分(6月) 1年分まとめて(全期前納)		申込 期限	■5月10日		●6月30日								
	第2期分(9月)					申込 期限	■8月10日		●9月30日					
	第3期分(12月)								申込 期限	■11月10日		●12月27日		
	第4期分(2月)										申込 期限	■1月10日		●2月末日
個 人 事 業 税	定期課 税分	第1期分(8月)				申込 期限	■7月10日		●8月31日					
		第2期分(11月)							申込 期限	■10月10日				
	随時課 税分	納税通知書に記載されている納期限日が振替（払込）日となります。 希望する月の前月10日が申込期限となります（納期限が月の第一開庁日にあたる場合は、前々月10日が申込期限となります。）。												

※申込期限及び振替（払込）日が土曜・日曜・休日にあたる場合は、その翌開庁日がそれぞれの日にあたります。

※申込期限は、納税推進課必着です。

＜申込注意事項＞

- 1 各納付税目について、納税通知書（番号）を複数お持ちの場合は番号ごとにお申し込みください。
- 2 市町村で課税された固定資産税・都市計画税は、この用紙ではお申し込みできません。
- 3 申込期限を過ぎて提出された場合は、次の期からの振替（払込）となりますので、ご了承ください。
- 4 開始希望時期欄が空白の場合は、振替可能な期から登録します。
- 5 固定資産税・都市計画税について、振替（払込）方法の記入がない場合は、「各期ごと」とみなして手続きしますので、ご了承ください。
- 6 固定資産税・都市計画税について、第2期以降に「1年分まとめて」振替（払込）方法を選択された場合は、その年度は各期ごとの振替となり、翌年度から1年分まとめて振り替え（払い込み）ます。
- 7 振替（払込）の日は、各納期限の日とします。前日までに振替（払込）税額をご用意ください。
- 8 振替（払込）後のご確認は、預（貯）金通帳でお願いいたします。
なお、振替（払込）済の内容を確認する書面が必要な方は下部に記載のお問い合わせ先までご連絡ください。
- 9 振替（払込）日に預金不足等で引き落としができない場合は、後日納付書を送付しますので、その納付書により納付してください（この場合、延滞金が発生することがあります。）。
なお、再振替はいたしません。
- 10 登録完了月の翌月に、口座振替開始のお知らせを送付いたします。
- 11 納税管理人を定めたことを都税事務所に申告されている方は、納税管理人の氏名等も併記してください。
- 12 一度手続きをされますと、原則として毎年更新されますが、固定資産税・都市計画税については相続等により納税義務者が変更になった場合や、共有者の構成が変更になった場合、個人事業税については課税事務所が変更になる場合には、再度口座振替の申込み手続きが必要となります。
- 13 固定資産税・都市計画税の随時課税分については、口座振替（自動払込）がご利用できませんので、納付書により金融機関等の窓口で納付してください。
- 14 還付金が発生したときは、還付を受ける人と口座名義人が同一人の場合には、当該口座に振り込みます。（ただし、他に都税還付統一口座が設定されている場合、ゆうちょ銀行又は納税準備預金の場合を除きます。）。
- 15 納税者と口座名義人が異なる場合、納税者の税金を口座名義人の口座から振り替えることとなりますので、必ず納税者の責任で口座名義人の了解を得てください。
また、東京都はこのことによる紛争の責は負いません。

【お問合せ先】

東京都主税局徴収部納税推進課 03-3252-0955（平日9時～17時）
主税局ホームページ <https://www.tax.metro.tokyo.lg.jp/>

<注意>

納税通知書等の送付先変更及び納税管理人設定の申告等は所管の都税事務所へお申し出ください。
この封筒へは入れないでください。

<印刷封筒をご利用の方へ>

- ①A4用紙に印刷して外枠線で切り取り、のりしろ部分を貼り付けて封筒を作成してください。
 - ②のりが乾いたことを確認してから書類を入れてください。
 - ③切手をお貼りの上、郵便ポストへ投函してください。
- ※投函前にしっかりとのり付けされているかご確認ください。

The envelope template features a top flap with a 'のりしろ' (glue flap) and a bottom flap. The front panel includes a postage stamp area on the left with the instruction '切手をお貼りください。' (Please affix a stamp). A zip code '101-8513' is printed in the top right. The central text reads '主税局徴収部納税推進課口座振替担当 行' (Main Tax Office Collection Department Tax Promotion Course Account Transfer Officer Office). To the right, the address '東京都千代田区内神田二丁目一十二階' (2-12, Kojimachi, Chiyoda-ku, Tokyo) is printed vertically. A red-bordered box contains a '封をする前に内容のご確認を！' (Check the contents before sealing!) section with a checklist of items to verify. Below this is a blue-bordered '差出人' (Sender) section with fields for '〒' (Postal code), '住所' (Address), and '氏名' (Name). The bottom flap also has a 'のりしろ' (glue flap).

封をする前に内容のご確認を！

ご提出いただいた依頼書の記入内容に不備があると、手続きができないことがあります。スムーズに都税の口座振替をご利用いただくため、封をする前にチェックリストを活用し、記入内容のご確認をお願いします。

①納税者欄

- 納税通知書に記載されている住所、氏名が記入されていますか？
- 納税通知書番号・CDが正しく記入されていますか？
- 開始時期欄には、申込期限に間に合う時期が記入されていますか？

②預貯金口座欄

- 口座名義人欄とフリガナ欄は正しく記入されていますか？
- 金融機関届出印欄には正しい届出印が鮮明に押印されていますか？
- 預金種類欄に○印をつけましたか？
- 口座番号欄または記号番号欄は正確に記入されていますか？

差出人

〒	
住所	
氏名	

【お問合せ先】

東京都主税局徴収部納税推進課 03-3252-0955 (平日9時～17時)

主税局ホームページ <https://www.tax.metro.tokyo.lg.jp/>